

**COPIA WEB**

Deliberazione **N. 29**

In data **08.09.2013**

Prot. N. **13038**

# **COMUNE DI ROSSANO VENETO**

PROVINCIA DI VICENZA

## **Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale**

Sessione straordinaria Convocazione 1<sup>a</sup> Seduta pubblica

### **OGGETTO:**

**CONVENZIONE EX ART. 30 DEL D.LGS 267/2000 PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE TRA IL COMUNE DI ROSSANO VENETO ED IL CONSORZIO DI POLIZIA LOCALE "NORDEST VICENTINO".**

L'anno **duemilatredici** addì **OTTO** del mese di **SETTEMBRE** presso la sede municipale. Convocato dal Sindaco mediante lettera d'invito **del 03/09/2013, prot. n° 12328**, fatta recapitare a ciascun consigliere, si è oggi riunito il Consiglio Comunale sotto la presidenza del Sindaco **MARTINI Dott.ssa Morena** e l'assistenza del Segretario Comunale a scavalco **ZANON Dott. Giuseppe**. Fatto l'appello, risulta quanto segue:

	PRESENTI	ASSENTI
1. BATTAGLIN Helga	*	
2. CAMPAGNOLO Giorgio	*	
3. GANASSIN Paola	*	
4. GOBBO Loris	*	
5. GUARISE Adriano	*	
6. MARCHIORI Franco	*	
7. MARCON Ezio	*	
8. MARTINELLO Ugo	*	
9. MARTINI Morena	*	
10. TREVISAN Gilberto		*
11. ZONTA MARCO	*	

**Presenti N. 10 Assenti N. 1**

Il Sindaco, **MARTINI Dott.ssa Morena**, assume la presidenza.

# **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: CONVENZIONE EX ART. 30 DEL D.LGS 267/2000 PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE TRA IL COMUNE DI ROSSANO VENETO ED IL CONSORZIO DI POLIZIA LOCALE "NORDEST VICENTINO"**

**VISTO** l'art. 30, comma 1, del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267, secondo cui, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli Enti Locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni, intese come accordo organizzativo per il coordinamento gestionale nell'esercizio di funzioni, servizi pubblici ed attività, senza dare vita ad un nuovo soggetto giuridico;

**DATO ATTO** che l'art 1 comma 2, della legge 65/1986 "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale", riconosce agli Enti Locali la possibilità di gestire il servizio di Polizia Municipale nelle forme associative previste dalla legge;

**VISTO** l'art. 33 del D.Lgs. 267/2000 - TUEL - recante "Esercizio associato di funzioni e servizi da parte dei Comuni", il quale prevede l'esercizio associato di funzioni e servizi da parte dei Comuni, lasciando piena autonomia sull'individuazione dei soggetti, delle forme e delle metodologie per la concreta attuazione;

**CONSIDERATO** che:

- a seguito del decentramento amministrativo avviato con la Legge n. 59/1997 è sempre più diffuso un processo di aggregazione tra gli Enti Locali tendente ad incentivare la gestione associata di funzioni e servizi;
- le forme collaborative intercomunali rappresentano l'istituto che, in applicazione dei principi di adeguatezza e di sussidiarietà, ha dimostrato di essere il livello di gestione più efficiente per determinati servizi e funzioni;
- le forme associative tra Enti limitrofi e con analoga configurazione territoriale, socio-economica e culturale consentono una gestione del servizio efficiente e rispondente ad esigenze particolarmente affini per la struttura dei servizi esistenti, per le risorse disponibili e per le problematiche gestionali nel loro complesso;
- il Servizio di Polizia Locale assume un ruolo fondamentale e sempre più delicato all'interno dei Comuni, tale da richiedere la disponibilità di personale professionalmente preparato e specializzato che assicuri una costante presenza sul territorio;

**DATO ATTO** che a causa della carenza di organico della Polizia Locale di Rossano Veneto, necessita un idoneo supporto logistico/operativo per far fronte ai crescenti impegni istituzionali;

**VISTO** l'allegato schema di Convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio di Polizia Locale tra il Comune di Rossano Veneto ed il Consorzio di Polizia Locale "NORDEST VICENTINO", con sede a Thiene (VI) in Via Rasa n. 9, per il periodo dal 01.09.2013 al 31.12.2016, allegato alla presente deliberazione sub A) per costituirne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** l'art. 42 del D.lgs. 267/00;

**DATO ATTO** che il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013 è in corso di approvazione;

**DELIBERA**

1. Di approvare, per i motivi in premessa indicati, lo schema di convenzione ex art. 30 del TUEL, tra il Comune di Rossano Veneto ed il Consorzio di Polizia Locale "NORDEST VICENTINO, con sede a Thiene (VI) in Via Rasa n. 9, per la gestione in forma associata e coordinata del Servizio di Polizia Locale, allegata sub A) alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

2. Di stabilire che la convenzione avrà durata **dall'1.09.2013 al 31.12.2016**.

3. di demandare al Sindaco pro tempore e ai Responsabili di Servizio gli adempimenti di rispettiva competenza, al fine di dare esecuzione al presente atto deliberativo.

\*\*\*\*\*

Sulla sujestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000:

❖ VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESP. SERVIZIO TECNICO  
Il Segretario Comunale  
f.to Dott. Giuseppe Zanon

❖ VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ex art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000.

PER IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE  
(*Zelia Rag. PAN*)  
f.to Dott. Giuseppe Zanon

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE TRA IL COMUNE DI ROSSANO VENETO ED IL CONSORZIO DI POLIZIA LOCALE "NORDEST VICENTINO" CON SEDE A THIENE IN VIA RASA N. 9. – periodo dal 01.09.2013 al 31.12.2016**

**TRA**

Il Comune di Rossano Veneto, con sede legale a Rossano Veneto (VI) Piazza G. Marconi, 4, 36028 Rossano Veneto - Codice Fiscale 00261630248 -, rappresentato in questo atto dal Dott. Giuseppe Zanon nato a ..... nella sua qualità di Segretario Comunale, Responsabile Area Vigilanza, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta

**E**

Il Consorzio di Polizia Locale "Nordest Vicentino", con sede legale a Thiene (VI), via Rasa n. 9, cod. fisc 93026000245, rappresentato dal comandante/direttore dott. SCARPELLINI Giovanni, nato a Bagno di Romagna (FC) il 21.10.1966, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

**PREMESSA:**

- ♣ dal 01.11.2011 il Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino gestisce il servizio di Polizia Locale nell'ambito del Comune di Cassola ove, in conformità a specifica Convenzione, il locale Comando di Polizia Locale, ubicato nella frazione "San Zeno" del Comune di Cassola, è stato inquadrato quale Distaccamento alle dipendenze funzionali del Comandante/Direttore del Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino, che ne assicura il sostegno logistico e la costante efficienza operativa.
- ♣ Il territorio del Comune di Rossano Veneto è confinante con quello di Cassola ed è raggiungibile in pochi minuti dalle pattuglie di Polizia Locale che hanno base nel Distaccamento di Cassola del Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino.
- ♣ Il Comando di Polizia Locale di Rossano Veneto, a causa di legittime e comprovate motivazioni, non è attualmente in grado di far fronte ai crescenti impegni istituzionali e necessita di un idoneo supporto logistico/operativo.

**ART. 1**

**(Scopo della convenzione)**

La presente Convenzione disciplina i rapporti tra il Comune di Rossano Veneto ed il Consorzio di Polizia Locale "Nordest Vicentino" con sede in Thiene per l'espletamento del servizio di Polizia Locale nell'ambito territoriale del Comune di Rossano Veneto ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, dell'art. 1 , L. 7 Marzo 1986 n. 65 e dell'art. 2 , L.R. 09.08.1988 n. 40.

Il personale di polizia locale opera in tale ambito svolgendo i compiti attribuiti dalla legge, da regolamenti, dagli ordini delle Autorità nelle materie di competenza individuate dalla L. 65/1986 e dalla L.R. 40/1988, nonché previsti nello Statuto del Consorzio medesimo.

**Art. 2**

**(Disciplina del servizio)**

Gli operatori di Polizia Locale dipendenti dal Comune di Rossano Veneto saranno posti alle dipendenze gerarchico-funzionali del Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino.

Gli operatori di Polizia Locale dipendenti dal Comune di Rossano Veneto potranno svolgere servizio nella giurisdizione del Consorzio, così come i dipendenti del Consorzio e dei Comuni Convenzionati, potranno svolgere servizio nell'ambito del Comune di Rossano Veneto.

Il personale addetto al servizio nel territorio del Comune di Rossano Veneto risponde del proprio operato, oltre che al Consorzio nell'ambito del rapporto di impiego, anche al Sindaco del Comune di Rossano Veneto.

**Il Sindaco del Comune di Rossano Veneto, o l'Assessore delegato, individueranno il programma d'intervento nell'ambito della propria giurisdizione, richiedendo l'esecuzione di tutte le funzioni proprie della Polizia Locale, quali: Polizia Stradale, Polizia Amministrativa, Collaborazione nell'attività di Pubblica Sicurezza, Polizia Giudiziaria, tutte le attività previste dalla Legge.**

Il servizio "ordinario" verrà reso direttamente dal Distaccamento di Cassola. Eventuali necessità particolari (es. grandi eventi) verranno affrontate dall'intera struttura del Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino, in ossequio ai principi di sussidiarietà e flessibilità.

L'Amministrazione del Comune di Rossano Veneto potrà affidare la gestione dei verbali amministrativi – e relativo contenzioso – direttamente al Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino.

### **Art. 3 (Modifiche alla disciplina del servizio)**

Il Sindaco del Comune di Rossano Veneto, al fine di soddisfare al meglio le esigenze della popolazione amministrata, potrà concordare in qualsiasi momento, modifiche al programma di servizio già fissato sempre nell'ambito delle compatibilità complessive di funzionamento del servizio stesso.

### **Art. 4 (Quantificazione dei costi)**

Il servizio fornito dal Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino al Comune di Rossano Veneto avrà i seguenti costi:

- ^ **€ 37,00 per ogni ora/operatore di Polizia Locale prestata per servizio feriale diurno;**
- ^ **€ 53,00 per ogni ora/operatore di Polizia Locale prestata per servizio festivo e notturno;**
- ^ **€ 16,00 per ogni verbale gestito dal Consorzio** (servizio comprensivo di esternalizzazione, notifiche, eventuale trasmissione documenti ritirati, ecc..). Si specifica però che la gestione del contenzioso prevede l'addebito delle ore di lavoro effettivamente rese per la gestione della pratica (istruttoria e presenza avanti Giudice di Pace).

### **Art. 5 (Forme di consultazione)**

Il Sindaco del Comune di Rossano Veneto potrà convocare a sua discrezione apposita conferenza alla quale saranno chiamati a partecipare il Comandante/Direttore del Consorzio o suo Delegato, per un esame generale delle problematiche attinenti il servizio.

### **Art. 6 (Controversie)**

Le eventuali controversie tra il Comune di Rossano Veneto ed il Consorzio saranno deferite al Foro di Vicenza.

### **Art. 7 (Recesso della Convenzione)**

Ad ognuna delle parti contraenti è concessa facoltà di recedere dalla presente convenzione previa comunicazione da notificare all'altra parte con almeno **trenta (30) giorni di preavviso**.

### **Art. 8 (Durata della convenzione)**

La presente Convenzione entra in vigore l'01.09.2013 ed avrà termine il 31.12.2016.

Il presente atto, composto dal n. 03 fogli, soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 D.P.R. 26/04/1986 n. 131 viene letto, confermato, approvato e sottoscritto dalle parti.

Rossano Veneto , \_\_\_\_\_

PER IL CONSORZIO DI POLIZIA LOCALE  
"NORDEST VICENTINO"

PER IL COMUNE DI ROSSANO VENETO

IL COMANDANTE/DIRETTORE

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Giovanni Scarpellini)

(Dott. Giuseppe Zanon)

\_\_\_\_\_

Il Sindaco da lettura della proposta di delibera; Invita quindi il Comandante Scarpellini del Consorzio Polizia Locale "Nord Est Vicentino" avente sede a Thiene a presentare l'argomento da approvarsi.

Dopo la presentazione del Comandante Scarpellini viene aperta la discussione come di seguito riassunta:

**MARCON EZIO**, in qualità di ex assessore al bilancio, questa convenzione mi preoccupa perché non è indicato quanto costa il servizio; chiedo: quali sono le risorse di cui disponiamo? quante ore ripeto ci possiamo permettere? Da quello che so io molto poche: per me è un impegno troppo gravoso, non ci converrebbe farla scadere al 31/12/2013? Cosa faremo nell'anno 2014 con la spesa del personale? Vi suggerisco una riflessione su questo argomento, perché temo che ci sia il pericolo che il limite della spesa del personale venga superato durante il 2013 con tutte le conseguenze negative che ciò comporterebbe. Prima di approvare la delibera, chiedo all'assessore al bilancio che attesti la effettiva copertura di questo servizio. Senza nulla togliere al consorzio di Thiene, io ritenevo più opportuna una convenzione con i comuni limitrofi, come per esempio Rosa' o Loria. A questo punto il consigliere Marcon Ezio **propone come emendamento di anticipare la scadenza della convenzione al 31/12/2013, anziché, come previsto in convenzione al 31/12/2016.**

**MARCHIORI FRANCO**: ricordo che fino a pochi anni fa c'erano in servizio nell'ufficio vigilanza almeno cinque persone, ora ne sono rimaste solo tre e di fatto in servizio c'è attualmente un solo agente a part time. Di chi è la responsabilità di questa situazione? Tornando al discorso della convenzione il servizio gestito in questo modo è anti economico, sicuramente superiore ai costi che il comune avrebbe con personale proprio in servizio. Inoltre il servizio sarà sicuramente meno efficace perché gli agenti che verranno inviati da Thiene non conoscono il territorio; Nella conferenza dei capigruppo si era parlato della scadenza fissata al 31/12/2013, ora prendo atto che è stata spostata al 31/12/2016. In questo modo secondo me si rischia di mettere da parte il problema e di non pensarci più; mentre il problema va affrontato fin da subito valutando eventuali mobilità interne o esterne, oppure una unione del servizio con i comuni vicini. Chiedo che questo impegno venga assunto e portato avanti in tempi ragionevolmente brevi.

**ASS. GANASSIN**: rispondo al consigliere Marcon. L'impegno di spesa verrà fatto per il mese di Settembre e poi provvederemo per gli altri tre mesi subito dopo l'approvazione del bilancio; questa è una soluzione tampone per far fronte ad una situazione davvero grave. La scadenza è stata prevista al 2016 perché è previsto il diritto di recesso con preavviso di soli 30 giorni; ci impegneremo a risolvere questa situazione cominciando a lavorarvi fin da subito. Ribadisco comunque che il tetto della spesa del personale per l'anno 2013 è rispettato.

**SINDACO**: purtroppo lo stato ci impone delle regole che limitano i comuni in modo pesante, in particolare per la spesa del personale e per le sostituzioni del personale che viene a mancare per varie ragioni. Come accennato prima dal consigliere Marchiori fino a qualche tempo fa erano in servizio 5 agenti e noi ci siamo trovati con un solo agente in servizio tra l'altro a part time: non so come mai l'Amministrazione che ci ha preceduto abbia tollerato una situazione del genere. Il problema dell'ufficio di vigilanza è uno dei più impellenti da affrontare; è vero che le ore in convenzione costano, però di fronte alle emergenze si doveva dare subito una risposta e l'abbiamo trovata nel consorzio di Thiene, il quale tra l'altro ha una base operativa a Cassola. Ritengo che la spesa del personale vada analizzata a fondo cercando di rivalutare al massimo le eccellenze presenti all'interno degli uffici, utilizzando anche delle mobilità interne. Quello che io posso fare come amministratore lo faccio, mentre quello che desidererei fare è un altro discorso e vedremo di farlo in futuro. Ho chiesto aiuto nel frattempo anche ai carabinieri di Rosà, i quali hanno dato la loro massima disponibilità. Ripeto: quello che ci permette la legge di fare in questo settore, come in altri, lo faremo sicuramente.

Il sindaco pone in votazione l'emendamento presentata dal consigliere Marcon Ezio come sopra riportato: **l'emendamento con voti favorevoli n. 2 (Marcon e Marchiori) e n. 8 voti contrari, non viene accolto.**

#### **DICHIARAZIONI DI VOTO:**

**MARCHIORI:** ho avuto due risposta dall'Ass. e dal Sindaco diverse tra loro per cui non ho avuto i chiarimenti richiesti.

**SINDACO:** ripeto che non dipende solo da noi, ma da leggi e regolamenti che ci impediscono nuove assunzioni; in tre mesi non è che si risolvono problemi strutturali che si ripresentano da parecchio tempo.

**MARCON:** avrei preferito che l'emendamento fosse accettato, tuttavia l'ass. al bilancio mi ha assicurato che la spesa del personale nell'anno 2013 non supererà quella dell'anno 2012, per cui voterò a favore.

Il sindaco pone in votazione la suestesa proposta di deliberazione **che viene approvata con voti favorevoli n. 9, contrari n. 1 (Marchiori)**, legalmente espressi da n. 10 consiglieri presenti e votanti.

**La presente deliberazione viene altresì dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000, con voti favorevoli n. 9, astenuti n. 1 (Marchiori), legalmente espressi da n. 10 Consiglieri presenti e votanti.**



Letto il presente verbale viene sottoscritto a sensi dell'art. 43 comma 6 del vigente Statuto.

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO MARTINI Dott.ssa Morena**

**IL SEGRETARIO COMUNALE A SCAVALCO**  
**F.TO ZANON Dott. Giuseppe**

=====

N. **788** Reg. Pubbl.

**REFERATO DI PUBBLICAZIONE**  
**(ART. 124 d.Lgs. 267/2000)**

Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno **20/09/2013** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

li **20/09/2013**

**IL SEGRETARIO COMUNALE A SCAVALCO**  
**F.TO ZANON Dott. Giuseppe**

=====

Si certifica che la presente deliberazione, è **DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

li .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

=====

**COPIA USO WEB**